

## ส่วนที่ ๔

### ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการ

การพัฒนาศูนย์บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

#### ๔.๑ วิสัยทัศน์ ( Vision)

“ศูนย์บริการมีความก้าวหน้ามั่นคงในอาชีพ มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญงานในหน้าที่ มีอัธยาศัยเต็มใจ ให้บริการประชาชน และประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ”

#### ๔.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

๑. พัฒนาศูนย์บริการองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นที่มั่นอาชีพและนวัตกรรม (Innovator) มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓. พัฒนาศูนย์บริการองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของ ชีวิตและการทำงาน

๔. ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัลที่เหมาะสม

๕. พัฒนาศูนย์บริการองค์การบริหารส่วนตำบล ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖. พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ในองค์การบริหารส่วนตำบล

#### ๔.๓ ค่านิยม

“พัฒนาองค์กรควบคู่คุณภาพชีวิตบุคลากร ให้เป็นคนดีเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ภายใต้หลัก ธรรมาภิบาลและจริยธรรม”

#### ๔.๔ เป้าประสงค์

๑. บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการวางแผนพัฒนาศูนย์บริการ การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าใน สายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงาน ร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔. บุคลากรมีความผูกพันกับองค์การบริหารส่วนตำบลมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุขในการทำงาน

๕. พัฒนาศูนย์บริการให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

#### ๔.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

##### ๔.๕.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรเป็นคนดีมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และสร้างความสุขในองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
๑. บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่(ร้อยละ ๑๐๐)	-	๑	๑	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	การฝึกอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงาน ได้แก่ - หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น - หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป - หลักสูตรนักวิเคราะห์	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรตามสายงานของพนักงานส่วนตำบล (ร้อยละ ๑๐๐)	๒	๒	๒	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วัตถุประสงค์และ เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการ พัฒนา บุคลากร	หน่วย ดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
	นโยบายและแผน - หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน - หลักสูตรนักทรัพยากร บุคคล - หลักสูตรนิติกร - หลักสูตรนักจัดการงาน ทั่วไป - หลักสูตรนักบริหารงาน คลัง - หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ - หลักสูตรเจ้าพนักงาน พัสดุ - หลักสูตรเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้ - หลักสูตรนักบริหารงาน ช่าง - หลักสูตรนายช่างโยธา - หลักสูตรนักวิชาการ ศึกษา - หลักสูตรนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน - หลักสูตรครู								๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุก ปีงบประมาณ		
	<b>รวม</b>		๒	๓	๓	๗๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐			

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
๑. บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๓๔	๓๔	๓๔	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกอบรม ๒. การฝึกปฏิบัติ	- อบต.สมอพลี - สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานราชการที่ให้บริการวิชาการ
๒. บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. โครงการฝึกอบรมตามแผนการฝึกอบรมประจำปีของแต่ละตำแหน่งงานและความสนใจ	ระดับความสำเร็จของการจัดทำผลรายงานการฝึกอบรมตามที่กำหนด(ระดับ ๕)	๕	๕	๕	๗๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกอบรม ๒. การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานราชการที่ให้บริการวิชาการ
๓ บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะด้านดิจิทัล พัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	- ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๓๔	๓๔	๓๔	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกอบรม ๒. การฝึกปฏิบัติ	- อบต.สมอพลี - สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานราชการที่ให้บริการวิชาการ
	๒. โครงการประกวดการจัดทำนวัตกรรมของส่วนราชการประจำปี	- จำนวนกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาของบุคลากร (๑ ผลงานต่อส่วนราชการ)	๒	๒	๒	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การพัฒนาตนเอง ๒. การสัมมนา	อบต.สมอพลี
	๓. กิจกรรมสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของพนักงานในสังกัดประจำปี	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการสำรวจ(ร้อยละ ๑๐๐)	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลี

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
รวม						๑๓๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐			

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
๑. บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑๙	๑๙	๑๙	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกอบรม ๒. การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานราชการที่ให้บริการวิชาการ
	๒. โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e-learning)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	๒๘	๒๘	๒๘	-	-	-	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานราชการที่ให้บริการวิชาการ
๒. ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กร	๑. กิจกรรมการสร้างส่วนราชการเป็นองค์กรเรียนรู้ เช่น จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ราชการ แผ่นพับ คู่มือการทำงาน เผยแพร่ให้กับบุคลากรในสังกัด(การจัดการความรู้ในองค์กร knowledge Management :KM )	- ร้อยละของส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ส่วนราชการ)	๔๓	๔๓	๔๓	-	-	-	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกอบรม ๒. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลี

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
๓. การสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันพัฒนา	๑. กิจกรรม การรายงานผลการฝึกอบรม และ ประชาสัมพันธ์ผลการฝึกอบรมให้เพื่อนร่วมงานทราบ	ร้อยละของผู้รายงานผลการฝึกอบรม(ร้อยละ ๙๐)	๓๐	๓๐	๓๐	-	-	-	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลี
รวม						๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐			

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔** การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรเป็นคนที่มีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และสร้างความสุขในองค์กร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
๑. บุคลากรทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม ค่านิยม เจตคติการเป็นข้าราชการและพนักงานที่ดี	๑. โครงการฝึกอบรมจิตอาสาและคุณธรรม จริยธรรมประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๓๔	๓๔	๓๔	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ช่วงเดือน ก.ค. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกอบรม ๒. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลี หรือ องค์กรที่เกี่ยวข้อง
	๒. กิจกรรมจิตอาสา คุณธรรม จริยธรรม ในด้านศาสนา วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม การบำเพ็ญตนที่เป็นประโยชน์ ฯลฯ	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๗๐)	๓๔	๓๔	๓๔	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ช่วงเดือน ก.ค. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลี หรือ องค์กรที่เกี่ยวข้อง



วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
	๓. จัดกิจกรรมในวาระที่สำคัญๆ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ ,งานวันเกษียณอายุราชการ ,โอน (ย้าย)สถานที่ทำงาน	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๙๐)	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	ช่วงเดือน ม.ค., เม.ย. , ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลี
<b>รวม</b>						๒๗๕,๐๐๐	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๕,๐๐๐			

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
๑. บุคลากรสามารถดูแล ป้องกัน และรักษาสุขภาพของตนเองและครอบครัวได้	๑. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการตรวจสุขภาพ(ร้อยละ ๙๐)	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	ช่วงเดือน ม.ค. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลีหรือ องค์กรที่เกี่ยวข้อง
	๒. กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพเป็นประจำ เช่น ออกกำลังกาย กีฬาภายใน	ร้อยละของบุคลากรที่ร่วมกิจกรรม(ร้อยละ ๗๐)	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลี
	๓. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพผ่านสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แพนพับ facebook-line	จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม (๒๐ ครั้งต่อปี)	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลี
๒. สถานที่ทำงานปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มี	๑. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม เช่น Big	ร้อยละของบุคลากรที่ได้ประโยชน์จากการปรับปรุง/พัฒนาสภาพแวดล้อมในการ	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลี



วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
บรรยากาศที่ดี มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	Cleaning Day , โครงการสำนักงานสีเขียว ฯลฯ	ทำงาน(ร้อยละ ๕๐)									
	๒. โครงการจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงานที่ทันสมัยและเหมาะสม	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ (ร้อยละ ๕๐)	๒๐	๒๐	๒๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปีงบประมาณ	๑. การฝึกปฏิบัติ	อบต.สมอพลี
รวม						๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐			

สรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร	จำนวนโครงการ			งบประมาณ			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ	๑	๒	๒	๗๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	
๒	การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๕	๕	๕	๑๓๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	
๓	การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้	๔	๔	๔	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	
๔	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรเป็น คนดีมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และสร้างความสุขในองค์กร	๗	๘	๘	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๕,๐๐๐	
๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร	๕	๕	๕	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	
<b>รวม</b>		<b>๑๒</b>	<b>๑๔</b>	<b>๑๔</b>	<b>๕๑๕,๐๐๐</b>	<b>๖๑๕,๐๐๐</b>	<b>๖๑๕,๐๐๐</b>	

